

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр ПРОФЕССИОНАЛ»

Утверждаю
Генеральный директор
АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ»
С.Ю. Васильконов
« 12 » _____ 20 15 г.



**ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ
УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ
В АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения основных программ профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования слушателями, при которой трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин/разделов/учебных тем, формы промежуточной аттестации могут изменяться, корректироваться и дополняться с учетом обстоятельств.

1.3. Индивидуальным учебным планом может предусматриваться – самостоятельное освоение слушателями отдельных дисциплин/разделов/тем образовательной программы, реализуемой в АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ»; свободное посещение занятий; изменение учебного графика; введение дополнительных форм контроля по изучаемым темам; изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану слушателям может быть предоставлено в следующих случаях:

- на основании заявки от предприятия – заказчика;
- не прошедшим в установленные сроки промежуточную или итоговую аттестацию по отдельным учебным дисциплинам;
- переведенным на обучение с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;
- привлекаемых к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и массовых мероприятиях;
- находящихся на длительном стационарном лечении;
- в иных исключительных случаях.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимает генеральный директор:

- на основании письменного заявления слушателя и представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства (Приложение 1);
- на основании заявки от предприятия – заказчика;
- после собеседования (входной контроль), с целью установления начальных знаний. Собеседование проводят – начальники учебных пунктов.

2.2. Индивидуальный учебный план (Приложение 2) составляется для слушателей инструктором (ами) дисциплин/разделов/учебных тем, подлежащих освоению, согласовывается начальником учебного пункта и начальником учебно-договорного отдела.

2.3. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, разделов, тем подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (лекции, консультации, индивидуальные уроки и т.п.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачет, контрольная работа, практическое занятие и др.), даты их проведения, отметка об исполнении.

2.4. Консультирование слушателей, проверка контрольных работ, проведение иных предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется инструктором (ами), соответствующей учебной дисциплины/раздела/темы и контролируется

начальником учебного пункта.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает слушателей от посещения учебных занятий по учебному плану, но не отменяет обязанности освоения образовательной программы.

2.6. Текущий контроль знаний может осуществляться в АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ» или с использованием технологии дистанционного обучения.

2.7. Слушатель допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам/разделам/темам, согласно индивидуальному учебному плану.

2.8. Итоговую аттестацию слушатели, проходящие обучение по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные для всех слушателей данной образовательной программы.

2.9. В случае невыполнения индивидуального учебного плана слушатель не допускается к промежуточной и итоговой аттестации и может быть отчислен из АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ».

Образец заявления на обучение по индивидуальному (в том числе ускоренному) учебному плану

Генеральному директору
АНО ДПО "УЦ ПРОФЕССИОНАЛ"
Васильконову С.Ю.
слушателя (ФИО)
группы _____

заявление.

Прошу предоставить возможность пройти обучение в АНО ДПО "УЦ ПРОФЕССИОНАЛ" по индивидуальному учебному плану по образовательной программе

_____ в период с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г., в связи с _____

_____ Со своей стороны обязуюсь посещать все лекционные, практические, лабораторные и иные занятия, согласно индивидуальному плану обучения.

Документы, являющиеся основанием для предоставления права на обучение по индивидуальному учебному плану прилагаются.

«__» _____ 201_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма индивидуального учебного плана

Утверждаю
 Генеральный директор
 АНО ДПО «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ»
 _____ **С.Ю. Васильконов**
 « _____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план

ФИО слушателя: _____
 Наименование основной программы профессионального обучения / программы дополнительного профессионального образования: _____
 Период обучения: _____
 ФИО инструктора(ов)/должность: _____

№ пп	Дата проведения	Наименование дисциплины/раздела/темы	Кол-во часов	Формы участия (лекция/консультация, практическое занятие/индивидуальный урок /дистанционное обучение/самоподготовка и т.п.)	Формы контроля (собеседование /тестирование/ контрольная работа /контрольные вопросы/зачет/ экзамен)	Дата проведения контроля	Подпись инструктора (ов) (отметка об исполнении)
1.							
2.							
....							

Согласован:

Начальник УП _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник УДО _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Составлен на основании основной программы профессионального обучения/программы дополнительного профессионального образования:

Второй экземпляр получил:

« ____ » _____ 201__ г.
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)